

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

HOLDno-2024-478

Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) järjestelyerien ja kehittämisohjelmaerän 1.6.2024 käyttäminen

Kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) mukaan 1.6.2024 alkaen tulee maksettavaksi paikallinen järjestelyerä 0,33 % ja 0,40 % sekä kehittämisohjelmaerä 1,00 % ko. työehtosopimuksen palkkasummasta. Erien määrä perustuu palkkasummaan, jossa marraskuukuun 2023 palkkasummaan ilman henkilökohtaisia lisiä on lisätty tammikuun 2024 henkilökohtaisten lisien määrä.

Työnantajan ja pääsopijajärjestöjen edustajat neuvottelevat paikallisten järjestelyerien ja kehittämisohjelmaerän käyttämisestä. Neuvotteluissa pyritään mahdollisuuksien mukaan yksimielisyyteen. Neuvotteluista laaditaan pöytäkirja, josta käy ilmi osapuolten näkemykset mahdollisine perusteluineen. Jollei asiasta päästä yksimielisyyteen, työnantaja päättää kehittämisohjelmaerän 1,00 % ja paikallisen järjestelyerän 0,40 % käytöstä sekä paikallisen järjestelyerän 0,33 % käytöstä puolet, jolloin puolet jaetaan paikallisena yleiskorotuksena (0,17 %) ja toisesta puolesta (0,16 %) päättää työnantaja.

Työnantaja ja edunvalvonta ovat neuvotteluissa päätyneet yksimielisyyteen erien jakamisesta. Lisäksi sovittiin, että henkilökohtaisiin lisiin kohdennetut eurot jaetaan syksyn 2024 henkilökohtaisten lisien tarkastelun yhteydessä Hollolan kunnan TSA-prosessin mukaisesti.

Hallintosäännön mukaan henkilöstöpäällikkö päättää yleisperiaatteista järjestelyerien käytössä ja järjestelyerien käytöstä kunnanjohtajan ja palvelualuejohtajien esitysten perusteella.

Liite 1:

Palkkasumman perusteella jaettavat paikalliset järjestelyerät ovat 786,33 euroa (0,40 %), josta jaetaan heijastusvaikutus huomioiden 728,09 euroa ja 648,73 euroa (0,33 %), josta jaetaan heijastusvaikutus huomioiden 600,67 euroa. Kehittämisohjelmaerän suuruus (1,0 %) on 1965,83 euroa, josta jaetaan heijastusvaikutus huomioiden 1820,22 euroa.

Erät käytetään seuraavasti:

Paikallisista järjestelyeristä kohdennetaan

- Henkilökohtaisiin lisiin 56,97 euroa
- Tehtäväkohtaisiin palkkoihin tasajakona kaikille (53 henkilöä, pl. ICT) 14 euroa
- 01ICT060 hinnoitteluun 500 euroa. Summan jako tarkennetaan erikseen ja erät jaetaan takautuvasti 1.6.2024 alkaen.
- 29,78 euroa siirretään käytettäväksi kehittämisohjelmaerän yhteydessä

Kehittämisohjelmaerästä kohdennetaan tehtäväkohtaiseen palkkaan

- 01ASI040 taso 1 (14 henkilöä) 50 euroa
- 01ASI040 taso 2 (2 henkilöä) 50 euroa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

- 01TOI060 taso 1 (3 henkilöä) 30 euroa
- 01TOI060 taso 2 (6 henkilöä) 50 euroa
- 01TOI060 taso 3 (12 henkilöä) 50 euroa
- 01TOI060 taso 4 (3 henkilöä) 20 euroa

Liite 2:

Palkkasumman perusteella jaettavat paikalliset järjestelyerät ovat 364,00 euroa (0,33 %) josta jaetaan heijastusvaikutus huomioiden 337,04 euroa ja 441,22 euroa (0,4 %), josta jaetaan heijastusvaikutus huomioiden 408,53 euroa. Kehittämishjelmaerän suuruus (1,0 %) on 1103,04 euroa, josta jaetaan heijastusvaikutus huomioiden 1021,34 euroa.

Erät käytetään seuraavasti:

Paikallisista järjestelyeristä kohdennetaan

- Henkilökohtaisiin lisiin 203,83 euroa
- Tehtäväkohtaisiin palkkoihin:
 - 02KIR070 ja 02KIR050 (9 henkilöä) 45 euroa
 - 02KIR042 (1 henkilö) 55 euroa
 - 02KIR020 (1 henkilö) 75 euroa

Kehittämishjelmaerästä kohdennetaan tehtäväkohtaisiin palkkoihin:

- 02VAP050 taso 1 (vanha taso) (11 henkilöä) 22,20 euroa
- 02VAP050 tasot 1 ja 2 yhdistetään tasoksi 1, lisäys uudelle tasolle 1 (18 henkilöä) 27 euroa
- 02VAP020 tasolle 2 (2 henkilöä) 65 euroa
- 02VAP020 tasolle 1 (1 henkilö) 50 euroa

Liite 5:

Palkkasumman perusteella jaettavat paikalliset järjestelyerät ovat 2015,30 (0,33 %) josta jaetaan heijastusvaikutus huomioiden 1866,02 euroa ja 2442,79 euroa (0,4 %), josta jaetaan heijastusvaikutus huomioiden 2261,84 euroa. Kehittämishjelmaerän suuruus (1,0 %) on 6106,97 euroa, josta jaetaan heijastusvaikutus huomioiden 5654,60 euroa.

Erät käytetään seuraavasti:

Kehittämishjelmaerästä kohdennetaan:

- 05VKA054 taso 1B (60 henkilöä) 30 euroa
- 05VKA054 taso 2 (37 henkilöä) 30 euroa
- 05VKA054 taso 3A (14 henkilöä) 40 euroa
- 05VKA054 taso 3B (8 henkilöä) 50 euroa
- 05VKA054 taso 3C (4 henkilöä) 20 euroa
- 05VKA070 (4 henkilöä) 20 euroa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

- 05VKA022 (2 henkilöä) 30 euroa, **YTR 13.6.2024 korjaus 50 euroa**
- 05VKA046 (2 henkilöä) 80 euroa, **YTR 13.6.2024 korjaus 60 euroa**
- 05KOU060 tasot 1–4 (58 henkilöä) 40 euroa.

Paikallisista eristä kohdennetaan:

- Henkilökohtaisiin lisiin 144,20 euroa ja
- Tehtäväkohtaisiin palkkoihin tasajakona 16,80 euroa/henkilö:
- 05VKA054 taso 1B (60 henkilöä)
- 05VKA054 taso 2 (37 henkilöä)
- 05VKA054 taso 3A (14 henkilöä)
- 05VKA054 taso 3B (8 henkilöä)
- 05VKA054 taso 3C (4 henkilöä)
- 05VKA070 (4 henkilöä)
- 05VKA022 (2 henkilöä)
- 05KOU060 tasot 1–4 (58 henkilöä).

Koulunkäynninohjaajien kohdalla huomioidaan henkilöstöryhmän osa-aikaiset työsuhteet, jonka vuoksi laskennassa käytetään 91,5 % työaikaa.

Liite 6:

Palkkasumman perusteella jaettavat paikalliset järjestelyerät ovat 273,58 euroa (0,33 %), josta jaetaan heijastusvaikutus huomioiden 253,32 euroa ja 331,62 euroa (0,4 %), josta jaetaan heijastusvaikutus huomioiden 307,05 euroa. Kehittämisojelman suuruus (1,0 %) on 829,04 euroa, josta jaetaan heijastusvaikutus huomioiden 767,63 euroa.

Erät käytetään seuraavasti:

Paikallisista järjestelyeristä kohdennetaan

- Henkilökohtaisiin lisiin 150 euroa ja
- Loppuerät 410,37 euroa sekä liitteestä 8 siirretty 669,58 euroa käytetään kehittämisojelman yhteydessä.

Kehittämisojelman jaetaan tasajakona tehtäväkohtaiseen palkkaan 57,74 €/henkilö seuraavasti:

- 06RUO05A taso 1–3 (14 henkilöä)
- 06RUO05B taso 2 (17 henkilöä)
- 06RUO020 (1 henkilö)

Liite 8:

Palkkasumman perusteella jaettavat paikalliset järjestelyerät ovat 261,55 euroa (0,33 %) josta jaetaan heijastusvaikutus huomioiden 242,17 euroa ja 317,03 euroa (0,4 %), josta jaetaan heijastusvaikutus huomioiden 293,54 euroa. Kehittämisojelman suuruus (1,0 %) on 792,57 euroa, josta jaetaan heijastusvaikutus huomioiden 733,86 euroa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Erät käytetään seuraavasti:

Kehittämishjelmaerästä jaetaan tasajakona tehtäväkohtaiseen palkkaan 25 €/henkilö seuraavasti:

- 08SII070 taso 2 (20 henkilöä)
- 08SII070 taso 4 (2 henkilöä).

Paikallisista järjestelyeristä kohdennetaan:

- Henkilökohtaisiin lisiin 50 euroa.

Lisäksi kehittämishjelmaerästä ja paikallisista järjestelyeristä siirretään 669,58 € jaettavaksi KVTES:n liitteeseen 6.

Liite 12:

Palkkasumman perusteella jaettavat paikalliset järjestelyerät ovat 60,09 euroa (0,33 %), josta jaetaan heijastusvaikutus huomioiden 55,64 euroa ja 72,84 euroa (0,4 %), josta jaetaan heijastusvaikutus huomioiden 67,44 euroa. Kehittämishjelmaerän suuruus (1,0 %) on 182,09 euroa, josta jaetaan heijastusvaikutus huomioiden 168,60 euroa.

Erät käytetään korottamalla yhdeksän (9) hinnoittelutunnus 12PPH100 perhepäivähoitajan tehtäväkohtaista palkkaa 32,41 eurolla.

Hinnoittelemattomat:

KVTES hinnoittelemattomien erä muodostuu liitteiden 1, 2, 5 ja 6 sekä ns. tilastointitunnuksella olevien hinnoittelemattomien (19999999, 29999999, 59999999, 69999999, 89999999, 99999999) palkkasumman perusteella.

Jaettavat paikalliset järjestelyerät ovat 468,88 euroa (0,33 %), josta jaetaan heijastusvaikutus huomioiden 434,15 euroa ja 568,34 euroa (0,4 %), josta jaetaan heijastusvaikutus huomioiden 526,24 euroa. Kehittämishjelmaerän suuruus (1,0 %) on 1420,85 euroa, josta jaetaan heijastusvaikutus huomioiden 1315,60 euroa.

Erät käytetään seuraavasti:

Kehittämishjelmaerästä ja paikallisista järjestelyeristä jaetaan tehtäväkohtaiseen palkkaan

- 06999999 Asiantuntija 120 euroa
- 99999999 Eläintenhoitaja 60 euroa
- 01999999 Erityisasiantuntija 60 euroa
- 01999999 Hallinto- ja talousjohtaja 150 euroa
- 01999999 Hallintopäällikkö (Konsernipalvelut) 120 euroa
- 01999999 Hallintopäällikkö (Sivistys ja hyvinvointi) 150 euroa
- 01999999 Henkilöstöpäällikkö 150 euroa
- 05999999 Hyvinvointitutor (3 henkilöä) 75 euroa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

- 01999999 Koordinaattori 75 euroa
- 99999999 Koordinaattori 75 euroa
- 01999999 Koulumestari 75 euroa
- 06999999 Palvelupäällikkö 120 euroa
- 01999999 Projektiasiantuntija 80 euroa
- 01999999 Sivistys- ja hyvinvointijohtaja 150 euroa
- 01999999 Talouspäällikkö 120 euroa
- 01999999 Tietohallintopäällikkö 50 euroa
- 01999999 Työllisyyspäällikkö 50 euroa
- 02999999 Vapaa-aikapalveluiden päällikkö 75 euroa
- 05999999 Varhaiskasvatuksen asiantuntija (2 henkilöä) 75 euroa
- 05999999 Varhaiskasvatuksen opettaja (2 henkilöä) 50 euroa
- 05999999 Varhaiskasvatuspäällikkö 75 euroa.

Loppuerä 45,99 euroa käytetään henkilökohtaisiin lisiin.

Liitteet:

- 1 Neuvottelupöytäkirja KVTES liite 6, järjestelyerät 1.6.2024
- 2 Neuvottelupöytäkirja KVTES hinnoittelemattomat, järjestelyerät 1.6.2024
- 3 Neuvottelupöytäkirja KVTES liite 1, järjestelyerät 1.6.2024
- 4 Neuvottelupöytäkirja KVTES liite 8, järjestelyerät 1.6.2024
- 5 Neuvottelupöytäkirja KVTES liite 2, järjestelyerät 1.6.2024
- 6 Neuvottelupöytäkirja KVTES liite 12, järjestelyerät 1.6.2024
- 7 Neuvottelupöytäkirja KVTES liite 5, järjestelyerät 1.6.2024 (korjattu 19.6.2024)

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 1.9.2023, Henkilöstöpäällikön päätösvalta.

Päätös

Päätän, että KVTES 2022-2025 1.6.2024 jaettavat kehittämisohjelmaerät ja paikalliset erät käytetään seuraavasti:

Liite 1:

Paikallisista järjestelyeristä kohdennetaan

- Henkilökohtaisiin lisiin 56,97 euroa
- Tehtäväkohtaisiin palkkoihin tasajakona kaikille (53 henkilöä, pl. ICT) 14 euroa
- 01ICT060 hinnoitteluun 500 euroa. Summan jako tarkennetaan erikseen ja erät jaetaan takautuvasti 1.6.2024 alkaen.
- 29,78 euroa siirretään käytettäväksi kehittämisohjelmaerän yhteydessä

Kehittämisohjelmaerästä kohdennetaan tehtäväkohtaiseen palkkaan

- 01ASI040 taso 1 (14 henkilöä) 50 euroa
- 01ASI040 taso 2 (2 henkilöä) 50 euroa
- 01TOI060 taso 1 (3 henkilöä) 30 euroa
- 01TOI060 taso 2 (6 henkilöä) 50 euroa
- 01TOI060 taso 3 (12 henkilöä) 50 euroa
- 01TOI060 taso 4 (3 henkilöä) 20 euroa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Liite 2:

Paikallisista järjestelyeristä kohdennetaan

- Henkilökohtaisiin lisiin 203,83 euroa
- Tehtäväkohtaisiin palkkoihin:
 - 02KIR070 ja 02KIR050 (9 henkilöä) 45 euroa
 - 02KIR042 (1 henkilö) 55 euroa
 - 02KIR020 (1 henkilö) 75 euroa.

Kehittämishjelmaerästä kohdennetaan tehtäväkohtaisiin palkkoihin:

- 02VAP050 taso 1 (vanha taso) (11 henkilöä) 22,20 euroa
- 02VAP050 tasot 1 ja 2 yhdistetään tasoksi 1, lisäys uudelle tasolle 1 (18 henkilöä) 27 euroa
- 02VAP020 tasolle 2 (2 henkilöä) 65 euroa
- 02VAP020 tasolle 1 (1 henkilö) 50 euroa.

Liite 5:

Kehittämishjelmaerästä kohdennetaan tehtäväkohtaiseen palkkaan:

- 05VKA054 taso 1B (60 henkilöä) 30 euroa
- 05VKA054 taso 2 (37 henkilöä) 30 euroa
- 05VKA054 taso 3A (14 henkilöä) 40 euroa
- 05VKA054 taso 3B (8 henkilöä) 50 euroa
- 05VKA054 taso 3C (4 henkilöä) 20 euroa
- 05VKA070 (4 henkilöä) 20 euroa
- 05VKA022 (2 henkilöä) 30 euroa, **YTR 13.6.2024 50 euroa**
- 05VKA046 (2 henkilöä) 80 euroa, **YTR 13.6.2024 60 euroa**
- 05KOU060 tasot 1–4 (58 henkilöä) 40 euroa.

Paikallisista eristä kohdennetaan:

- Henkilökohtaisiin lisiin 144,20 euroa ja
- Tehtäväkohtaisiin palkkoihin tasajakona 16,80 euroa/henkilö:
 - 05VKA054 taso 1B (60 henkilöä)
 - 05VKA054 taso 2 (37 henkilöä)
 - 05VKA054 taso 3A (14 henkilöä)
 - 05VKA054 taso 3B (8 henkilöä)
 - 05VKA054 taso 3C (4 henkilöä)
 - 05VKA070 (4 henkilöä)
 - 05VKA022 (2 henkilöä)
 - 05KOU060 tasot 1–4 (58 henkilöä)

Liite 6:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Paikallisista järjestelyeristä kohdennetaan

- Henkilökohtaisiin lisiin 150 euroa ja
- Loppuerät 410,37 euroa sekä liitteestä 8 siirretty 669,58 euroa käytetään kehittämisohjelmaerän yhteydessä.

Kehittämisohjelmaerä jaetaan tasajakona tehtäväkohtaiseen palkkaan 57,74 € /henkilö seuraavasti:

- 06RUO05A taso 1–3 (14 henkilöä)
- 06RUO05B taso 2 (17 henkilöä)
- 06RUO020 (1 henkilö).

Liite 8:

Kehittämisohjelmaerästä jaetaan tasajakona tehtäväkohtaiseen palkkaan 25 €/henkilö seuraavasti:

- 08SII070 taso 2 (20 henkilöä)
- 08SII070 taso 4 (2 henkilöä).

Paikallisista järjestelyeristä kohdennetaan:

- Henkilökohtaisiin lisiin 50 euroa.

Lisäksi kehittämisohjelmaerästä ja paikallisista järjestelyeristä siirretään 669,58 € jaettavaksi KVTES:n liitteeseen 6.

Liite 12:

Erät käytetään korottamalla yhdeksän (9) hinnoittelutunnus 12PPH100 perhepäivähoitajan tehtäväkohtaista palkkaa 32,41 eurolla.

Hinnoittelemattomat:

Kehittämisohjelmaerästä ja paikallisista järjestelyeristä jaetaan tehtäväkohtaiseen palkkaan

- 06999999 Asiantuntija 120 euroa
- 99999999 Eläintenhoitaja 60 euroa
- 01999999 Erytisasiantuntija 60 euroa
- 01999999 Hallinto- ja talousjohtaja 150 euroa
- 01999999 Hallintopäällikkö (Konsernipalvelut) 120 euroa
- 01999999 Hallintopäällikkö (Sivistys ja hyvinvointi) 150 euroa
- 01999999 Henkilöstöpäällikkö 150 euroa
- 05999999 Hyvinvointitutor (3 henkilöä) 75 euroa
- 01999999 Koordinaattori 75 euroa
- 99999999 Koordinaattori 75 euroa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

- 01999999 Koulumestari 75 euroa
- 06999999 Palvelupäällikkö 120 euroa
- 01999999 Projektiasiantuntija 80 euroa
- 01999999 Sivistys- ja hyvinvointijohtaja 150 euroa
- 01999999 Talouspäällikkö 120 euroa
- 01999999 Tietohallintopäällikkö 50 euroa
- 01999999 Työllisyyspäällikkö 50 euroa
- 02999999 Vapaa-aikapalveluiden päällikkö 75 euroa
- 05999999 Varhaiskasvatuksen asiantuntija (2 henkilöä) 75 euroa
- 05999999 Varhaiskasvatuksen opettaja (2 henkilöä) 50 euroa
- 05999999 Varhaiskasvatuspäällikkö 75 euroa.

Ja loppuerä 45,99 euroa käytetään henkilökohtaisiin lisiin.

Tiedoksi

pääluottamusmiehet Juko, JHL, Jyty ja Tehy, elinvoimajohtaja, hallinto- ja talousjohtaja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja, palvelussuhdeasiat@hollola.fi, Provincia Oy

Allekirjoitus

henkilöstöpäällikkö Armi Marttila

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi www.hollola.fi 6.6.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 12

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.